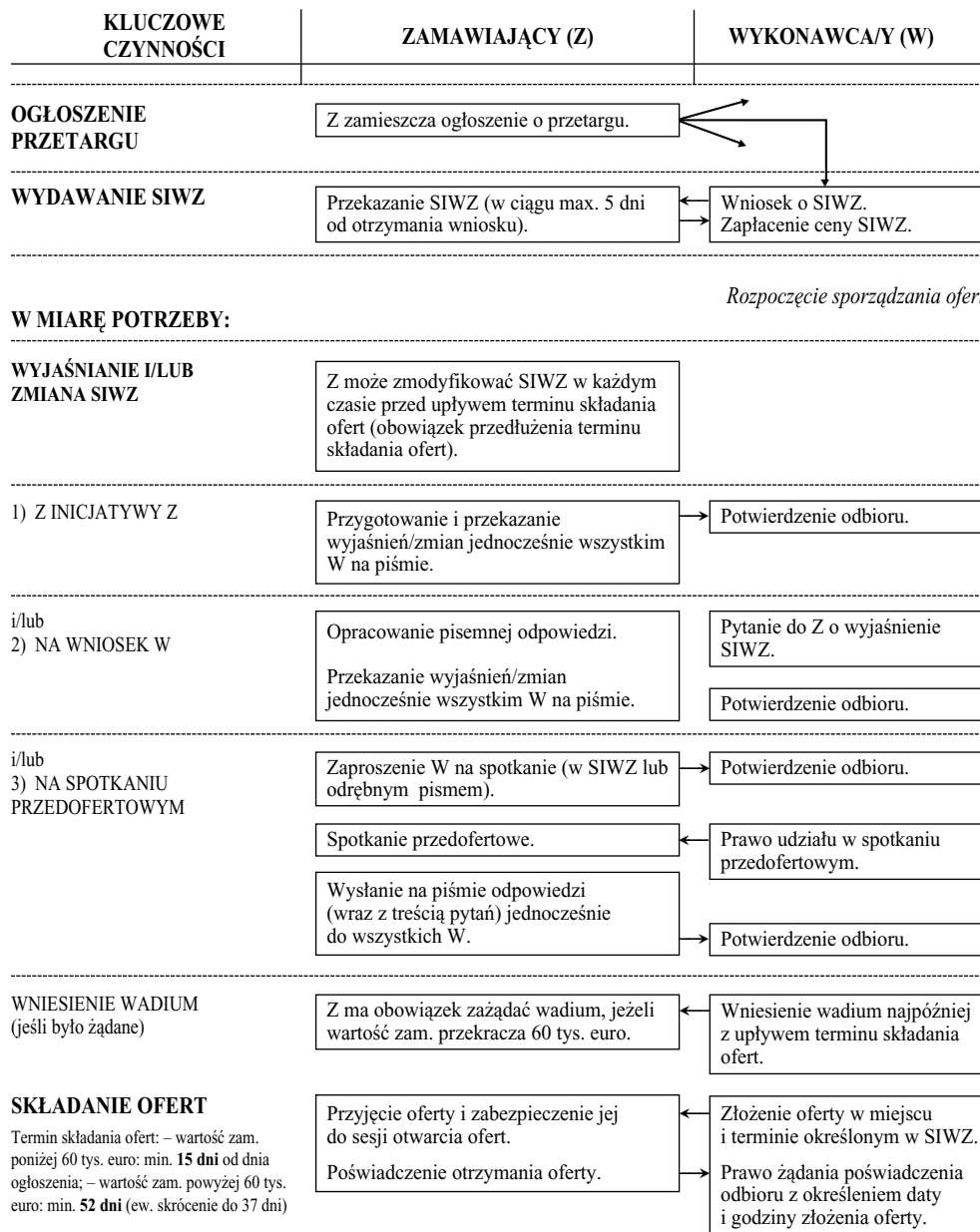


Schemat procedury – przetarg nieograniczony



Początek biegu terminu związania ofertą.

*Termin związania ofertą wynosi: **30 dni** – jeśli wartość zam. nie przekracza 60 tys. euro; **90 dni** – jeśli wartość zam. przekracza 10 mln euro dla robót budowlanych, a dla dostaw/usług – 5 mln euro; **60 dni** – jeśli wartość zam. jest inna.*

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

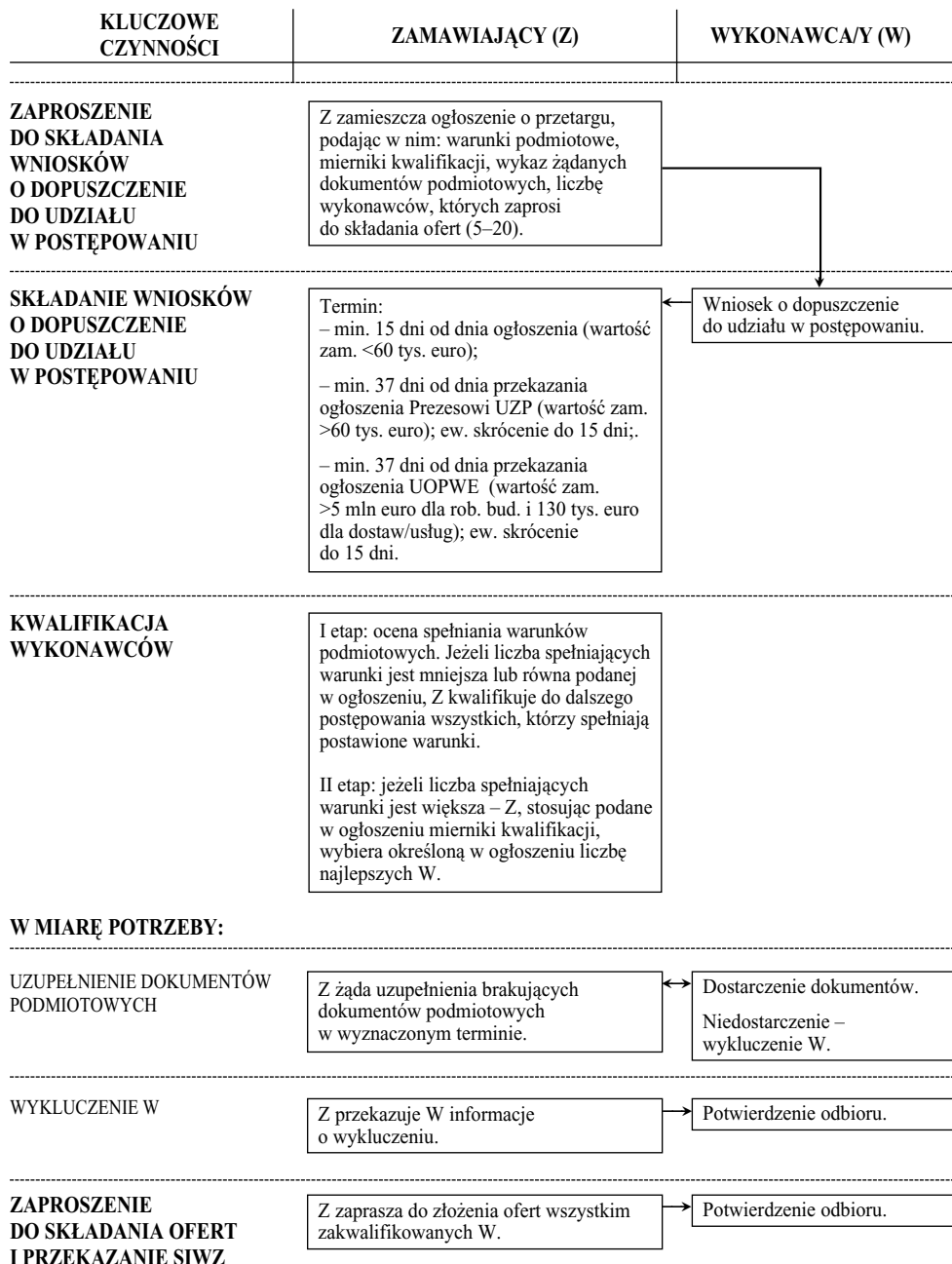
KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
OTWARCIE OFERT	Jest jawne. Następuje w miejscu i czasie określonym w SIWZ, bezpośrednio po upływie terminu składania ofert.	Prawo uczestniczenia w sesji otwarcia ofert.
	Przesłanie żądanych informacji na piśmie.	Wniosek o przesłanie informacji podanych na otwarciu ofert. Potwierdzenie odbioru.
KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW ORAZ BADANIE I OCENA OFERT	Z równocześnie kwalifikuje W oraz dokonuje badania ofert. Ocena każdej oferty pod względem: technicznym, kontraktowym i handlowym.	
W MIARĘ POTRZEBY:		
POPRAWIENIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH (WG ART. 88)	Pismenne powiadomienie o dokonaniu poprawek w ofercie.	Zgoda na poprawę omyłek rachunkowych w ciągu 7 dni od powiadomienia. Brak zgody – odrzucenie oferty.
WYJAŚNIENIE TREŚCI OFERT	Żądanie dostarczenia wyjaśnień.	Dostarczenie wyjaśnień. Niedostarczenie – ew. odrzucenie oferty.
UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW PODMIOTOWYCH	Żądanie uzupełnienia brakujących dokumentów podmiotowych w wyznaczonym terminie.	Dostarczenie dokumentów. Niedostarczenie – odrzucenie oferty.
WYKLUCZENIE W	Zawiadomienie W o wykluczeniu.	Potwierdzenie odbioru.
	Niezwłoczny zwrot wadium.	Wniosek o zwrot wadium.
PRZEDŁUŻENIE TERMINU ZWIĄZANIA OFERTĄ	Prośba o przedłużenie terminu (i wadium – jeśli było wymagane).	Zgoda na przedłużenie wraz z wadium, lub Brak zgody – wykluczenie bez utraty wadium.
ODRZUCENIE OFERTY	Z odrzuca ofertę, jeśli zachodzą przesłanki z art. 89 Pzp. O odrzuceniu ofert/y Z powiadamia pisemnie wszystkich W, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.	Potwierdzenie odbioru.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	Zawiadomienie wszystkich W, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a powyżej 60 tys. euro – także Prezesa UZP. Podanie: nazwy i adresu W oraz ceny oferty.	Potwierdzenie odbioru.
WNIESIENIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (jeśli było żądane)	Wysokość zabezpieczenia: 2–10% ceny oferty albo max. wartości nominalnej zobowiązania Z wynikającego z umowy.	W wnosi zabezpieczenie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
ZAWARCIE UMOWY	Przygotowanie dokumentów i podpisanie umowy – nie wcześniej niż 7 dni od powiadomienia o wyborze oferty. Nie później niż przed upływem okresu związana oferta.	Podpisanie umowy.
OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA	Z przekazuje ogłoszenie: Prezesowi UZP – jeżeli wartość zamówienia przekracza równowartość 60 tys. euro. Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, a następnie również Prezesowi UZP – jeżeli wartość zamówienia przekracza równowartość 5 mln euro dla rob. bud. lub 130 tys. euro dla dostaw/usług.	
ALBO:		
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	Z unieważnia postępowanie, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 93 Pzp. O unieważnieniu Z informuje na piśmie wszystkich W.	Potwierdzenie odbioru.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

Schemat procedury – przetarg ograniczony



Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
--------------------	-----------------	-----------------

Rozpoczęcie sporządzania ofert

W MIARĘ POTRZEBY:

WYJAŚNIANIE I/LUB ZMIANA SIWZ

Z może zmodyfikować SIWZ w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert (obowiązek przedłużenia terminu składania ofert).

1) Z INICJATYWY Z

Przekazanie wyjaśnień/zmian wszystkim W na piśmie.

Potwierdzenie odbioru.

i/lub
2) NA WNIOSEK W

Opracowanie pisemnej odpowiedzi.
Przekazanie wyjaśnień/zmian jednocześnie wszystkim W na piśmie.

Pytanie do Z o wyjaśnienie SIWZ.

Potwierdzenie odbioru.

i/lub
3) NA SPOTKANIU PRZEDOFERTOWYM

Zaproszenie W na spotkanie (w SIWZ lub odrębnym piśmie).

Potwierdzenie odbioru.

Spotkanie przedofertowe.

Prawo udziału w spotkaniu przedofertowym.

↓
Wysłanie na piśmie odpowiedzi (wraz z treścią pytań) do wszystkich W.

Potwierdzenie odbioru.

WNIESIENIE WADIUM (jeśli było żądane)

Z ma obowiązek zażądać wadium, jeżeli wartość zam. przekracza 60 tys. euro.

Wniesienie wadium najpóźniej z upływem terminu składania ofert.

SKŁADANIE OFERT

Przyjęcie oferty i zabezpieczenie jej do sesji otwarcia ofert.
Poświadczenie otrzymania oferty.

Złożenie oferty w miejscu i terminie określonym w SIWZ.
Prawo żądania poświadczenia odbioru z określeniem daty i godziny złożenia oferty.

Początek biegu terminu związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni** – jeśli wartość zam. nie przekracza 60 tys. euro; **90 dni** – jeśli wartość zam. przekracza 10 mln euro dla rob. bud., a dla dostaw/usług – 5 mln euro; **60 dni** – jeśli wartość zam. jest inna.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
OTWARCIE OFERT	Jest jawne. Następuje w miejscu i czasie określonym w SIWZ, bezpośrednio po upływie terminu składania ofert.	↔ Prawo uczestniczenia w sesji otwarcia ofert.
		Wniosek o przesłanie informacji podanych na otwarciu ofert.
	Przesłanie żądanych informacji na piśmie.	↔ Potwierdzenie odbioru.
BADANIE I OCENA OFERT	Ocena każdej oferty pod względem: technicznym, kontraktowym i handlowym.	
W MIARĘ POTRZEBY:		
POPRAWIENIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH (WG ART. 88)	Pismne powiadomienie o dokonaniu poprawek w ofercie.	↔ Zgoda na poprawę omyłek rachunkowych w ciągu 7 dni od powiadomienia. Brak zgody – odrzucenie oferty.
WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT	Żądanie dostarczenia wyjaśnień.	↔ Dostarczenie wyjaśnień. Niedostarczenie – ew. odrzucenie oferty.
WYKLUCZENIE W	Zawiadomienie W o wykluczeniu.	↔ Potwierdzenie odbioru.
	Niezwłoczny zwrot wadium.	↔ Wniosek o zwrot wadium.
PRZEDŁUŻENIE TERMINU ZWIĄZANIA OFERTĄ	Prośba o przedłużenie terminu (i ważności wadium – jeśli było wymagane).	↔ Zgoda na przedłużenie (wraz z wadium). Brak zgody – wykluczenie W, ale bez utraty wadium.
ODRZUCENIE OFERTY	Z odrzuca ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 89 Pzp.	
	O odrzuceniu ofert/y Z powiadamia pisemnie wszystkich W, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.	↔ Potwierdzenie odbioru.
	Niezwłoczny zwrot wadium.	↔ Wniosek o zwrot wadium.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	Zawiadomienie wszystkich W, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a powyżej 60 tys. euro – także Prezesa UZP. Podanie: nazwy i adresu W oraz ceny oferty.	Potwierdzenie odbioru.
WNIESIENIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (jeśli było żądane)	Wysokość zabezpieczenia: 2–10% ceny oferty albo max. wartości nominalnej zobowiązania Z wynikającego z umowy.	W wnosi zabezpieczenie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
ZAWARCIE UMOWY	Przygotowanie dokumentów i podpisanie umowy – nie wcześniej niż 7 dni od powiadomienia o wyborze oferty. Nie później niż przed upływem okresu związania ofertą.	Podpisanie umowy.
OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA	Z przekazuje ogłoszenie: Prezesowi UZP – jeżeli wartość zamówienia przekracza równowartość 60 tys. euro. UOPWE, a następnie również Prezesowi UZP – jeżeli wartość zamówienia przekracza równowartość 5 mln euro dla rob. bud. lub 130 tys. euro dla dostaw/usług.	
ALBO:		
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	Z unieważnia postępowanie, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 93 Pzp. O unieważnieniu Z informuje na piśmie wszystkich W.	Potwierdzenie odbioru.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

Schemat procedury – negocjacje z ogłoszeniem

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	Z zamieszcza ogłoszenie o negocjacjach.	→ Podejmuje decyzję o udziale w postępowaniu.
SKŁADANIE WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	Potwierdza otrzymanie wniosku.	← Składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW	Na podstawie złożonych wniosków Z kwalifikuje do dalszego udziału w postępowaniu odpowiednią liczbę W.	
W MIARĘ POTRZEBY:		
UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW PODMIOTOWYCH	Z żąda uzupełnienia brakujących dokumentów podmiotowych w wyznaczonym terminie.	← Dostarczenie dokumentów. Niedostarczenie – wykluczenie W.
WYKLUCZENIE W	Z przekazuje W informacje o wykluczeniu.	→ Potwierdzenie odbioru.
ZAPROSZENIE NA NEGOCJACJE I PRZEKAZANIE SIWZ	Z zaprasza na negocjacje wszystkich zakwalifikowanych W.	→ Przygotowanie się do negocjacji.
NEGOCJACJE	Z prowadzi z każdym W poufne negocjacje dotyczące zamówienia.	← Udział w negocjacjach.
ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT I PRZEKAZANIE ZMIAN SIWZ	Z zaprasza wszystkich W, z którymi prowadził negocjacje.	→ Potwierdzenie odbioru.
W MIARĘ POTRZEBY:	<i>Rozpoczęcie sporządzania ofert</i>	
WYJAŚNIANIE I/LUB ZMIANA SIWZ	Z może zmodyfikować SIWZ w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert (obowiązek przedłużenia terminu składania ofert).	
1) Z INICJATYWY Z	Przygotowanie i przekazanie wyjaśnień/zmian jednocześnie wszystkim W na piśmie.	→ Potwierdzenie odbioru.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
i/lub 2) NA WNIOSEK W	Opracowanie pisemnej odpowiedzi. Przekazanie wyjaśnień/zmian jednocześnie wszystkim W na piśmie.	Pytanie do Z o wyjaśnienie SIWZ. Potwierdzenie odbioru.
WNIESIENIE WADIUM (jeśli było żądane)	Z ma obowiązek żądać wadium, jeżeli wartość zam. przekracza 60 tys.	Wniesienie wadium najpóźniej z upływem terminu składania ofert.
SKŁADANIE OFERT Termin składania ofert powinien zależeć od stopnia skomplikowania przedmiotu zamówienia (jednak nie krótszy niż 10 dni od przekazania zaproszenia).	Przyjęcie oferty i zabezpieczenie jej do sesji otwarcia ofert. Poświadczenie otrzymania oferty.	Złożenie oferty w miejscu i terminie określonym w SIWZ. Prawo żądania poświadczenia odbioru z określeniem daty i godziny złożenia oferty.
<i>Początek biegu terminu związania ofertą. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni – jeśli wartość zam. nie przekracza 60 tys. euro; 90 dni – jeśli wartość zam. przekracza 10 mln euro dla robót budowlanych, a dla dostaw/usług – 5 mln euro; 60 dni – jeśli wartość zam. jest inna.</i>		
OTWARCIE OFERT	Jest jawne. Następuje w miejscu i czasie określonym w SIWZ, bezpośrednio po upływie terminu składania ofert. Przesłanie wykonawcy żądanych informacji na piśmie.	Prawo uczestniczenia w sesji otwarcia ofert. Wniosek o przesłanie informacji podanych na otwarciu ofert. Potwierdzenie odbioru.
BADANIE I OCENA OFERT	Ocena każdej oferty pod względem: technicznym, kontraktowym i handlowym.	
W MIARĘ POTRZEBY:		
POPRAWIENIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH (WG ART. 88)	Pisemne powiadomienie o dokonaniu poprawek w ofercie.	Zgoda na poprawę omyłek rachunkowych w ciągu 7 dni od powiadomienia. Brak zgody – odrzucenie oferty.
WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT	Żądanie dostarczenia wyjaśnień.	Dostarczenie wyjaśnień. Niedostarczenie – ew. odrzucenie oferty.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
WYKLUCZENIE W	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Zawiadomienie wykluczonego W o wykluczeniu.</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Niezwłoczny zwrot wadium.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Potwierdzenie odbioru.</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Wniosek o zwrot wadium.</div>
PRZEDŁUŻENIE TERMINU ZWIĄZANIA OFERTĄ	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Prośba o przedłużenie terminu (i ważności wadium – jeśli było wymagane).</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Zgoda na przedłużenie (wraz z wadium).</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Brak zgody – wykluczenie W, ale bez utraty wadium.</div>
ODRZUCENIE OFERTY Z odrzuca ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 89 Pzp.	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">O odrzuceniu ofert/y Z powiadamia pisemnie wszystkich W, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Niezwłoczny zwrot wadium.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Potwierdzenie odbioru.</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Wniosek o zwrot wadium.</div>
WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Zawiadomienie wszystkich W, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a powyżej 60 tys. euro – także Prezesa UZP.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Potwierdzenie odbioru.</div>
WNIESIENIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (jeśli było żądane)	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Wysokość zabezpieczenia: 2-10% ceny oferty albo max. wartości nominalnej zobowiązania Z wynikającego z umowy.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">W wnosi zabezpieczenie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.</div>
ZAWARCIE UMOWY	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Przygotowanie dokumentów i podpisanie umowy – nie wcześniej niż 7 dni od powiadomienia o wyborze oferty. Nie później niż przed upływem okresu związana oferta.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Podpisanie umowy.</div>
OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Z przekazuje ogłoszenie do publikacji w BZP i – ewentualnie – w Dz. Urz. UE.</div>	
ALBO:		
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA Z unieważnia postępowanie, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 93 Pzp.	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">O unieważnieniu Z informuje na piśmie wszystkich W.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Potwierdzenie odbioru.</div>

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

Schemat procedury – negocjacje bez ogłoszenia

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI	Z zaprasza na negocjacje wybranych W.	Przygotowanie się do negocjacji.
	Z musi zaprosić co najmniej 5 W (jeżeli wartość zam. >10 mln euro dla rob. bud. lub 5 mln euro dla dostaw/usług – co najmniej 7).	
NEGOCJACJE	Zakres negocjacji jest dowolny, mogą obejmować wszelkie kwestie związane z zamówieniem (przedmiot, zakres, cenę, warunki realizacji itd.).	
ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT I PRZEKAZANIE SIWZ	Z zaprasza wszystkich W, z którymi prowadził negocjacje.	Potwierdzenie odbioru.
	<i>Rozpoczęcie sporządzania ofert</i>	
W MIARĘ POTRZEBY:		
WYJAŚNIANIE I/LUB ZMIANA SIWZ	Z może zmodyfikować SIWZ w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert (obowiązek przedłużenia terminu składania ofert).	
	1) Z INICJATYWY Z	Przygotowanie i przekazanie wyjaśnień/zmian jednocześnie wszystkim W na piśmie.
i/lub 2) NA WNIOSEK W	Opracowanie pisemnej odpowiedzi.	Pytanie do Z o wyjaśnienie SIWZ.
	Przekazanie wyjaśnień/zmian jednocześnie wszystkim W na piśmie.	Potwierdzenie odbioru.
WNIESIENIE WADIUM (jeśli było żądane)	Wysokość wadium: 0,5–3% wartości zamówienia.	Wniesienie wadium najpóźniej z upływem terminu składania ofert.
SKŁADANIE OFERT Termin składania ofert powinien zależeć od stopnia skomplikowania przedmiotu. Termin minimalny: 7 dni.	Przyjęcie oferty i zabezpieczenie jej do sesji otwarcia ofert.	Złożenie oferty w miejscu i terminie określonym w SIWZ.
	Poświadczenie otrzymania oferty.	Prawo żądania poświadczenia odbioru z określeniem daty i godziny złożenia oferty.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

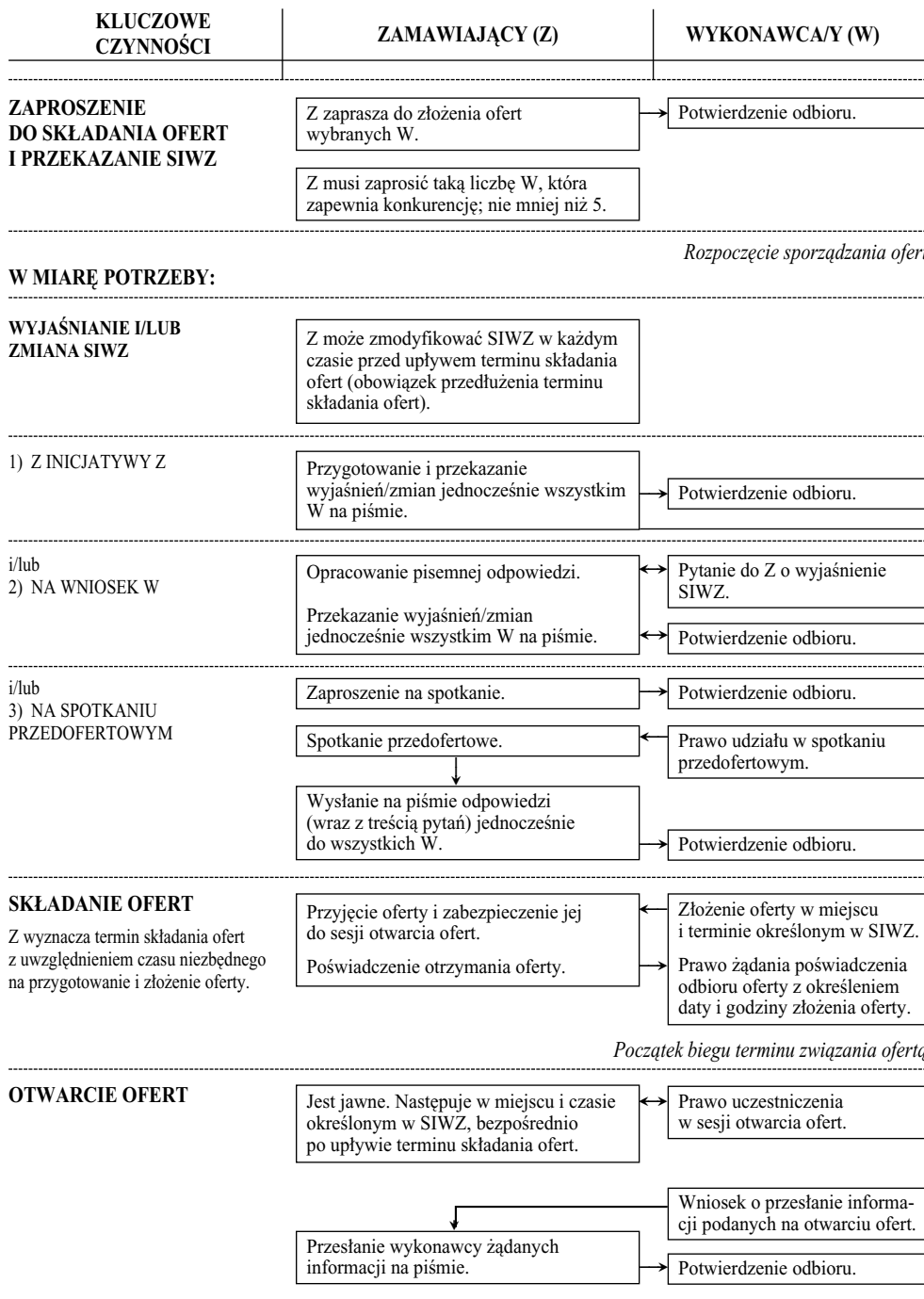
KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
<i>Początek biegu terminu związania ofertą</i>		
OTWARCIE OFERT	<p>Jest jawne. Następuje w miejscu i czasie określonym w SIWZ, bezpośrednio po upływie terminu składania ofert, w tym samym dniu.</p> <p>Bezpośrednio przed otwarciem Z podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.</p> <p>Następnie Z odczytuje nazwy (firmy), adresy wykonawców, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.</p>	<p>Prawo uczestniczenia w sesji otwarcia ofert.</p>
	<p>Przesłanie wykonawcy żądanych informacji na piśmie.</p>	<p>Wniosek o przesłanie informacji podanych na otwarciu ofert.</p> <p>Potwierdzenie odbioru.</p>
KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW ORAZ BADANIE I OCENA OFERT	<p>Z równocześnie dokonuje kwalifikacji W (bada podstawy do wykluczenia z postępowania) oraz badania podstaw do odrzucenia złożonej oferty.</p> <p>Ocena każdej oferty pod względem technicznym, kontraktowym i handlowym.</p>	
W MIARĘ POTRZEBY:		
POPRAWIENIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH (WG ART. 88)	<p>Pismenne powiadomienie o dokonaniu poprawek w ofercie.</p>	<p>Zgoda na poprawę omyłek rachunkowych w ciągu 7 dni od powiadomienia.</p> <p>Brak zgody – odrzucenie oferty.</p>
WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT	<p>Żądanie dostarczenia wyjaśnień.</p>	<p>Dostarczenie wyjaśnień.</p> <p>Niedostarczenie – ew. odrzucenie oferty.</p>
WYKLUCZENIE W	<p>Zawiadomienie W o wykluczeniu.</p>	<p>Potwierdzenie odbioru.</p>
	<p>Niezwłoczny zwrot wadium.</p>	<p>Wniosek o zwrot wadium.</p>
PRZEDŁUŻENIE TERMINU ZWIĄZANIA OFERTĄ	<p>Prośba o przedłużenie terminu (i ważności wadium – jeśli było wymagane).</p>	<p>Zgoda na przedłużenie (wraz z wadium).</p> <p>Brak zgody – wykluczenie W, ale bez utraty wadium.</p>

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
ODRZUCENIE OFERTY	Z odrzuca ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 89 Pzp.	
	O odrzuceniu ofert/y Z powiadamia pisemnie wszystkich W, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.	→ Potwierdzenie odbioru.
	Niezwłoczny zwrot wadium.	← Wniosek o zwrot wadium.
WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	Zawiadomienie wszystkich W, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a powyżej 60 tys. euro – także Prezesa UZP. Podanie: nazwy i adresu W oraz ceny oferty.	→ Potwierdzenie odbioru.
WNIESIENIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (jeśli było żądane)	Wysokość zabezpieczenia: 2–10% ceny oferty albo max. wartości nominalnej zobowiązania Z wynikającego z umowy.	← W wnosi zabezpieczenie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
ZAWARCIE UMOWY	Przygotowanie dokumentów i podpisanie umowy – nie wcześniej niż 7 dni od powiadomienia o wyborze oferty. Nie później niż przed upływem okresu związana oferta.	← Podpisanie umowy.
OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA	Z przekazuje ogłoszenie: Prezesowi UZP – jeżeli wartość zamówienia przekracza równowartość 60 tys. euro. UOPWE, a następnie również Prezesowi UZP – jeżeli wartość zamówienia przekracza równowartość 5 mln euro dla rob. bud. lub 130 tys. euro dla dostaw/usług.	
ALBO:		
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	Z unieważnia postępowanie, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 93 Pzp.	
	O unieważnieniu Z informuje na piśmie wszystkich W.	→ Potwierdzenie odbioru.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

Schemat procedury – zapytanie o cenę



Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW ORAZ BADANIE I OCENA OFERT	Z równocześnie dokonuje kwalifikacji W oraz oceny każdej oferty pod względem: technicznym, kontraktowym i handlowym	
W MIARĘ POTRZEBY		
POPRAWIENIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH (WG ART. 88)	Pismenne powiadomienie o dokonaniu poprawek w ofercie.	Zgoda na poprawę omyłek rachunkowych w ciągu 7 dni od powiadomienia. Brak zgody – odrzucenie oferty.
WYJAŚNIENIE TREŚCI OFERT	Żądanie dostarczenia wyjaśnień.	Dostarczenie wyjaśnień. Niedostarczenie – ew. odrzucenie oferty.
UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW PODMIOTOWYCH	Żądanie uzupełnienia brakujących dokumentów podmiotowych w wyznaczonym terminie.	Dostarczenie dokumentów. Niedostarczenie – odrzucenie oferty.
WYKLUCZENIE W	Zawiadomienie wykluczonego W o wykluczeniu.	Potwierdzenie odbioru.
PRZEDŁUŻENIE TERMINU ZWIĄZANIA OFERTĄ	Prośba o przedłużenie terminu związania ofertą.	Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą. Brak – wykluczenie W.
ODRZUCENIE OFERTY	Z odrzuca ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 89 Pzp.	
	O odrzuceniu ofert/y Z powiadamia pisemnie wszystkich W, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.	Potwierdzenie odbioru.
WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	Zawiadomienie wszystkich W, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a powyżej 60 tys. euro – także Prezesa UZP. Podanie: nazwy i adresu wykonawcy oraz ceny oferty.	Potwierdzenie odbioru.
ZAWARCIE UMOWY	Przygotowanie dokumentów i podpisanie umowy – nie wcześniej niż 7 dni od powiadomienia o wyborze oferty. Nie później niż przed upływem okresu związana ofertą.	Podpisanie umowy.
ALBO:		
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	Z unieważnia postępowanie, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 93 Pzp.	
	O unieważnieniu Z informuje na piśmie wszystkich W.	Potwierdzenie odbioru.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

Schemat procedury – aukcja elektroniczna

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
OGŁOSZENIE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	Z zamieszcza ogłoszenie o aukcji na swojej stronie internetowej oraz na stronie, na której będzie prowadzona aukcja.	
SKŁADANIE WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W AKCII	Wraz z wnioskiem W składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oraz ew. dokumenty potwierdzające – o ile były żądane przez Z).	Złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW	Z sprawdza, czy W spełniają warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 i 24 Pzp oraz w ogłoszeniu. Z jest zobowiązany dopuścić do udziału w aukcji wszystkich W spełniających postawione warunki.	
W MIARĘ POTRZEBY:		
UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW PODMIOTOWYCH	Z żąda uzupełnienia brakujących dokumentów podmiotowych w wyznaczonym terminie.	Dostarczenie dokumentów. Niedostarczenie – wykluczenie W.
WYKLUCZENIE W	Zawiadomienie wykluczonego W o wykluczeniu.	Potwierdzenie odbioru.
INFORMACJA O WYNIKU KWALIFIKACJI	Z przekazuje wszystkim W informacje o wyniku kwalifikacji.	Potwierdzenie odbioru.
ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT	Z zaprasza do składania ofert wszystkich zakwalifikowanych W.	Potwierdzenie odbioru.
WNIESIENIE WADIUM (jeśli było żądane)	Wysokość wadium: 0,5–3% wartości zamówienia. Z przechowuje wadium wniesione w formie pieniężnej na oprocentowanym rachunku bankowym.	Wniesienie wadium w formie określonej przez Z – przed rozpoczęciem aukcji.
OTWARCIE AUKCJI	W terminie określonym w ogłoszeniu; nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania W zaproszenia do składania ofert.	
OTWARCIE AUKCJI SKŁADANIE OFERT	Automatyczna kwalifikacja ofert (postąpień) na podstawie ceny. Oferta złożona przestaje wiązać, gdy inny W złożył ofertę korzystniejszą.	Oferty (postąpienia) składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

KLUCZOWE CZYNNOŚCI	ZAMAWIAJĄCY (Z)	WYKONAWCA/Y (W)
MONITOROWANIE AUKCJI	Z na bieżąco informuje W o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie W biorących udział w aukcji, oraz o cenach złożonych ofert.	
<i>W przypadku aukcji wieloetapowej, składanie ofert i monitorowanie przebiegu aukcji powtarza się tyle razy i w takim czasie, jak Z określił w ogłoszeniu. W takim przypadku Z może (o ile zastrzegł to w ogłoszeniu) nie zakwalifikować do następnego etapu aukcji tych W, którzy nie złożyli nowych postąpień (informując ich o tym niezwłocznie).</i>		
ZAMKNIĘCIE AUKCJI	<ol style="list-style-type: none"> 1) W terminie określonym w ogłoszeniu. 2) Jeżeli w ustalonym w ogłoszeniu okresie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia. 3) Po zakończeniu ostatniego ustalonego w ogłoszeniu etapu. 	
WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	Z udziela zamówienia W, który zaferował najniższą cenę.	
OGŁOSZENIE WYNIKÓW	Bezpośrednio po zamknięciu aukcji Z podaje na stronie internetowej (wskazanej w ogłoszeniu) nazwę (firmę) i adres W, którego ofertę wybrano.	
WNIESIENIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (jeśli było żądane)	Wysokość zabezpieczenia: 2–10% ceny oferty albo max. wartości nominalnej zobowiązania Z wynikającego z umowy.	← W wnosi zabezpieczenie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
ZAWARCIE UMOWY	Przygotowanie dokumentów i podpisanie umowy – nie wcześniej niż 7 dni od powiadomienia o wyborze oferty. Nie później niż przed upływem okresu związana ofertą.	← Podpisanie umowy.
ALBO:		
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	Z unieważnia postępowanie, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 93 Pzp.	
	O unieważnieniu Z informuje na piśmie wszystkich W, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.	→ Potwierdzenie odbioru.

Uwaga ogólna: na każdym etapie postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej.

Schemat procedury – zamówienie z wolnej ręki

