

DZIAŁANIA PREZESA UZP
WSPIERAJĄCE
PROFESJONALIZACJĘ KADR

Szanowni Państwo,

Wejście w życie nowego Prawa zamówień publicznych od 1 stycznia 2021 r. po raz kolejny zwraca uwagę na potrzebę zapewnienia optymalnego poziomu profesjonalizacji osób zajmujących się szeroko rozumianymi zamówieniami publicznymi. Potrzeba profesjonalizacji kadr w zamówieniach publicznych nie jest czymś nowym, istnieje bowiem tak długo, jak długo funkcjonują szczególne regulacje proceduralne w tym zakresie. Jednak wraz z rozwojem rynków, zwiększeniem oczekiwań wobec celów, jakie powinny być osiągnięte poprzez system zamówień publicznych, rosną wymagania wobec poziomu profesjonalizacji osób działających w tym systemie.

Konieczne jest strategiczne, całościowe podejście do zagadnienia profesjonalizacji kadr w zamówieniach publicznych. Dotyczy to wymiaru zarówno podmiotowego (uczestnicy systemu zamówień publicznych), jak i przedmiotowego (szerokie spektrum form podejmowanych aktywności). Niezbędne jest również uwzględnienie działań, których skutki mogą nie być widoczne w krótkim okresie, ale będą zapewniać właściwie przygotowaną kadrę w dłuższej perspektywie.

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych podjął więc działania, których celem jest wspieranie rozwoju profesjonalnych kadr w zamówieniach publicznych. Oznacza to kontynuowanie i udoskonalenie wcześniej podjętych przez Urząd inicjatyw, ale też zaproponowanie nowoczesnych form działania z uwzględnieniem pełniejszego otwarcia na współpracę z podmiotami zewnętrznymi.

Prezentowane działania Prezesa Urzędu znajdują oparcie nie tylko w wieloletnim doświadczeniu samego Urzędu i badaniach zrealizowanych na jego zlecenie w roku 2018¹, ale mają też ścisły związek z wynikami ankiet przeprowadzonych w roku 2020 wśród reprezentatywnej grupy osób zatrudnionych u zamawiających i wykonawców. Idea i cele tych ankiet oraz uzyskane odpowiedzi stanowią odpowiednio drugą i trzecią część niniejszego opracowania.

Kompleksowość działań dotyczących profesjonalizacji wynika również z przewidzenia monitorowania i ewaluacji tego procesu. Bieżące monitorowanie ma na celu nie tylko zapewnienie najwyższej jakości działań, ale też elastyczne dostosowywanie ich do bieżących potrzeb rynku zamówień publicznych.

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

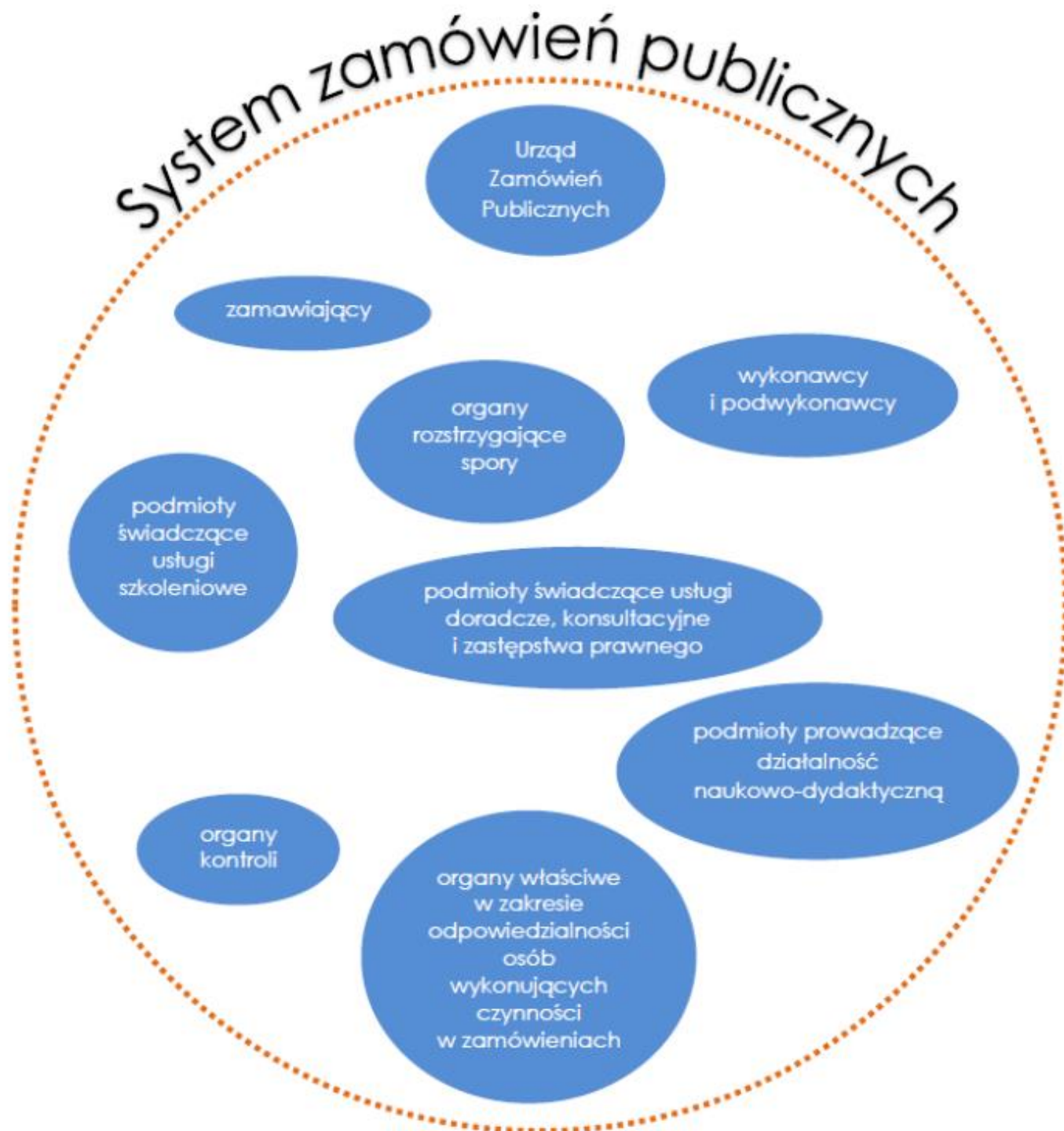
Hubert Nowak

¹ Raport z oceny funkcjonowania systemu zamówień publicznych, Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2018; Stan zrównoważonych zamówień publicznych w 2017 roku – raport, Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2018

Spis treści

1. Interesariusze działań Prezesa UZP w zakresie profesjonalizacji.....	4
2. Obszary działań Prezesa UZP w zakresie profesjonalizacji.....	7
a. Upowszechnianie standardów dobrych praktyk	8
b. Dokumenty wzorcowe	9
c. Działalność opiniodawcza	11
d. Upowszechnianie orzecznictwa	12
e. Działalność upowszechniająca wiedzę	13
f. Działalność szkoleniowa.....	14
g. Akademicka działalność dydaktyczna.....	16
h. Działalność naukowa.....	19
i. Upowszechnianie nowoczesnych form modelowania danych i zarządzania nimi	21
3. Podsumowanie	22

1. Interesariusze działań Prezesa UZP w zakresie profesjonalizacji



Działania Prezesa UZP w zakresie profesjonalizacji kadr skierowane są do wszystkich istotnych podmiotów systemu zamówień publicznych:

- zamawiających,
- wykonawców i podwykonawców,
- organów kontroli,
- organów rozstrzygających spory,
- organów właściwych w zakresie odpowiedzialności osób wykonujących czynności w zamówieniach publicznych,
- podmiotów prowadzących działalność naukowo-dydaktyczną,
- podmiotów świadczących usługi szkoleniowe,
- podmiotów świadczących usługi doradcze, konsultacyjne i zastępstwa prawnego,
- Urzędu Zamówień Publicznych.

Przewidziane zostały zarówno działania skierowane do wszystkich interesariuszy, jak i dedykowane poszczególnym grupom. Przyjęto założenie, że istotne jest nie tylko samo przekazanie wiedzy lub doświadczenia, ale też wzajemne interakcje pomiędzy zainteresowanymi w całym procesie.

Ewolucja postrzegania procesu dokonywania zakupów w systemie zamówień publicznych spowodowała konieczność uwzględnienia w procesie profesjonalizacji nie tylko osób odpowiedzialnych za realizację wąsko rozumianych procedur zamówieniowych, ale również wszystkich tych, którzy uczestniczą w procesie zakupowym, począwszy od etapu koncepcyjnego, na etapie ewaluacji kończąc. Dlatego też w przypadku zamawiających, którzy to przede wszystkim odpowiadają za zapewnienie prawidłowości funkcjonowania procesów zakupowych, wyodrębniono cztery podstawowe kategorie pracowników zajmujących się procesem zakupowym. Zasadniczo są to grupy od siebie odrębne. W praktyce łączenie obowiązków tych grup jest możliwe i znajduje zastosowanie w zależności od wielkości i struktury organizacyjnej zamawiającego. W zależności od wielkości zamawiającego zmienny jest też skład owych grup.

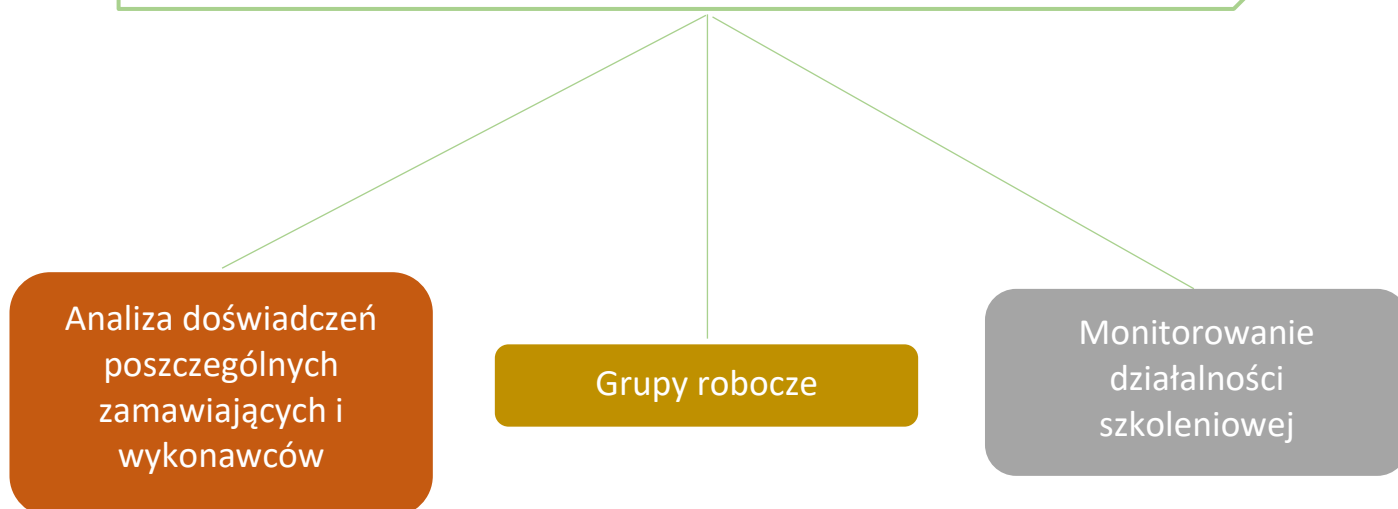
Pierwsza grupa obejmuje tzw. pracowników merytorycznych. Jest ona merytorycznie odpowiedzialna za realizację zadania publicznego; do jej obowiązków należy ustalenie szczegółowego zapotrzebowania zamawiającego po podjęciu przez osobę kierującą zamawiającym decyzji o realizacji zadania i sposobie tej realizacji. Drugą grupę stanowią specjaliści, którzy odpowiadają za przeprowadzenie procedury zmierzającej do wyłonienia wykonawcy. Ci pracownicy w sensie formalnym wykonują czynności na etapie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Trzecia grupa to zaopatrzeniowcy, czyli pracownicy, którzy otrzymują podpisaną umowę o zamówienie publiczne i są odpowiedzialni ze strony zamawiającego za wykonanie tej umowy. Istotną osobą w procesie zakupowym jest kierownik zamawiającego – podejmuje on decyzje zasadnicze (strategiczne).

Wszelkie działania Prezesa Urzędu adresowane do zamawiających uwzględniają te cztery profile kompetencyjne i wynikające z ich istnienia zróżnicowane zapotrzebowania tych kategorii pracowników, a co za tym idzie, konieczność opracowania dla nich szczególnej oferty. Uwzględnienie takiego podziału ma też ścisły związek z aktywnością pozostałych podmiotów systemu zamówień publicznych. Po stronie wykonawców można niejednokrotnie wyróżnić grupy odpowiadające grupom po stronie zamawiających. W szczególności mogą to być pracownicy sprzedaży, pracownicy operacyjni czy kadra zarządzająca.

2. Obszary działań Prezesa UZP w zakresie profesjonalizacji



a. Upowszechnianie standardów dobrych praktyk



Doświadczenie związane z realizacją procesów zakupowych jest – obok wiedzy i umiejętności – istotnym elementem profesjonalizacji kadr. Dlatego też bardzo użyteczne dla wszystkich podmiotów systemu zamówień publicznych jest zarówno dzielenie się doświadczeniem, jak i upowszechnianie pozytywnie zweryfikowanych praktyk, w szczególności zidentyfikowanych w toku:

- analizy działalności zamawiających i wykonawców,
- prac grup roboczych,
- monitorowania rynku komercyjnych usług szkoleniowych.

Weryfikowanie praktyk rynkowych jest z jednej strony elementem monitorowania systemu zamówień publicznych przez Urząd, z drugiej zaś - ich upowszechnienie ułatwi pracę wszystkim podmiotom zainteresowanym skorzystaniem z doświadczeń innych uczestników rynku.

W celu umożliwienia identyfikacji poszczególnych praktyk branżowych oraz zapewnienia miejsca dla dzielenia się nimi w roku 2019 Prezes Urzędu zainicjował Forum Praktyk Branżowych. Jest to miejsce publikacji (strona internetowa Urzędu) praktycznych dokumentów z zakresu poszczególnych branż zamówieniowych. W celu zapewnienia obiektywizmu dokumenty mogą być składane jedynie przez organizacje branżowe (nie przez poszczególnych zamawiających czy wykonawców). Przewiduje się funkcjonowanie Forum w kolejnych latach. Publikacje zamieszczone w Forum mogą następnie stanowić wskazówkę lub podstawę do dyskusji i prac nad wzorcowymi dokumentami.

b. Dokumenty wzorcowe

Opracowanie wzorców

e-zamówienia jako
źródło wzorców

Dorobek grup
roboczych

Jednym z najistotniejszych instrumentów stymulowania przez Prezesa Urzędu wzrostu poziomu profesjonalizacji kadr w zamówieniach publicznych jest stworzenie bazy wzorcowych dokumentów stosownie do istniejącego zapotrzebowania podmiotów systemu zamówień publicznych. Wzorce będą tworzone z uwzględnieniem dwóch celów podstawowych:

Cel krótkookresowy: ułatwienie realizacji obowiązków wynikających z przepisów o zamówieniach publicznych – działania kierowane przede wszystkim do zamawiających;

Cel długookresowy: ukształtowanie właściwej praktyki zamówieniowej, wpływającej na usprawnienie procesów zakupowych oraz zapewniającej efektywność zamówień publicznych w szerokim rozumieniu.

Działalność Prezesa Urzędu w zakresie dokumentów wzorcowych obejmuje:

- opracowanie wzorców i standardów,
- wykorzystanie platformy e-zamówienia jako źródła wzorców,
- wykorzystanie dorobku grup roboczych.

Dokumenty wzorcowe obejmować będą przede wszystkim umowy w sprawach zamówień publicznych, regulaminy, kluczowe dokumenty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i konkursie, a także zasady etyki zawodowej osób wykonujących zadania w systemie zamówień publicznych. Wzorce mogą obejmować również wytyczne, rekomendacje, schematy działań lub procesów.

Aby pomoc dla praktyków zamówień publicznych była realna, wzorce muszą być zrozumiałe i dostosowane do specyfiki odpowiednich branż, a czasem przedmiotów zamówienia. Dlatego też w zakresie opracowywania dokumentów wzorcowych wiodące będą służby Urzędu, ale działanie to realizowane będzie również z aktywnym udziałem ekspertów zewnętrznych, zwłaszcza specjalistów z poszczególnych branż rynkowych.

Kompleksowe ujęcie w projekcie e-zamówienia procesu zamówieniowego umożliwi w niedalekiej przyszłości postawienie do dyspozycji, w szczególności zamawiającym i

wykonawcom, formularzy elektronicznych możliwych do wykorzystania na kolejnych etapach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Szczególnie istotne jest wykorzystanie w procesie tworzenia dokumentów wzorcowych dorobku grup roboczych działających z inicjatywy Prezesa Urzędu. Obecnie pracują trzy grupy:

- ds. zestawów komputerowych,
- ds. systemów informatycznych,
- ds. wyrobów medycznych.

Działania w zakresie przygotowania dokumentów wzorcowych będą obejmować zarówno tworzenie nowych dokumentów zgodnych z przepisami nowego Prawa zamówień publicznych, jak również przegląd istniejących wzorców, ich uaktualnienie oraz wyeliminowanie nieaktualnych i nieprzydatnych. W tym zakresie ważne będzie również opracowywanie dokumentów pokazujących ścieżki postępowań. Może mieć to szczególne znaczenie przy nowych trybach udzielania zamówienia (np. warianty procedury podstawowej), jak też zdefiniowanych na nowo instytucjach zamówieniowych (np. konkurs z rozróżnieniem specyfiki konkursu w branży budowlanej i w sektorze ICT).

c. Działalność opiniodawcza

Działalność opiniodawcza Prezesa Urzędu obejmuje:

- wydawanie na wniosek opinii dotyczących stosowania przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych,
- opracowanie z urzędu opinii w sprawach istotnych dla funkcjonowania systemu zamówień publicznych.

W związku z wejściem w życie nowego Prawa zamówień publicznych planowane jest przygotowanie praktycznego komentarza do jego przepisów celem ułatwienia podmiotom systemu ich stosowania. Opracowanie to ma w założeniu uwzględniać przede wszystkim nowe i zmienione aspekty Prawa zamówień publicznych i być skierowane przede wszystkim do osób pozbawionych profesjonalnego wsparcia przy stosowaniu przepisów nowej ustawy.

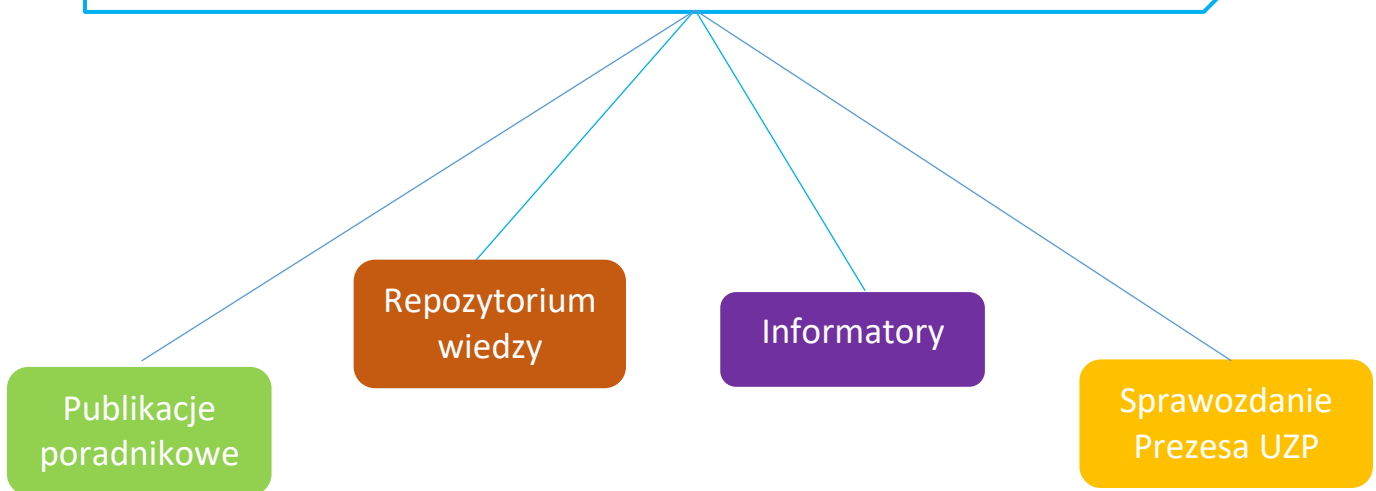
d. Upowszechnianie orzecznictwa

Jednym z zadań Prezesa Urzędu, którego realizacja wymaga profesjonalnych kadr zamówieniowych, jest zapewnienie jednolitego stosowania przepisów o zamówieniach, przy uwzględnieniu orzecznictwa sądów oraz trybunałów, w szczególności Krajowej Izby Odwoławczej, sądów powszechnych, Sądu Najwyższego, Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej oraz Trybunału Konstytucyjnego.

Dlatego też elementem działań Prezesa Urzędu wspierających profesjonalizację kadr w systemie zamówień publicznych jest analiza, opracowywanie i upowszechnianie orzecznictwa w zakresie zamówień publicznych.

Działalność ta jest realizowana w postaci Zeszytów Orzeczniczych, zamieszczania bieżącego orzecznictwa w Informatorach Urzędu czy opracowaniach zbiorczych. W przyszłości planuje się kontynuowanie tych działań.

e. Działalność upowszechniająca wiedzę



Upowszechnianie wiedzy przez Prezesa Urzędu jest jedną z najistotniejszych form wsparcia profesjonalizacji kadr w systemie zamówień publicznych. Jest ono realizowane poprzez działalność wydawniczą Urzędu, zarówno w postaci tradycyjnej (publikacje papierowe), jak również elektronicznej, z tym że nacisk zostanie położony na postać elektroniczną przy jednoczesnym zachowaniu formy tradycyjnej w nakładach uzależnionych od potrzeb systemu zamówień publicznych i możliwości Urzędu.

Działalność ta obejmuje:

- publikacje tematyczne – obejmujące w szczególności dobre praktyki, dokumenty wzorcowe, analizy i opracowania Urzędu,
- informatory Urzędu – cyklicznie publikowane w postaci elektronicznej,
- sprawozdania Prezesa UZP,
- repozytorium wiedzy – prowadzone na stronie internetowej Urzędu, obejmujące wszelką wiedzę i doświadczenia, jakie upowszechnia Prezes Urzędu,
- udzielanie informacji przy pomocy centrum telefonicznego i środków komunikacji elektronicznej.

f. Działalność szkoleniowa

```
graph TD; A[f. Działalność szkoleniowa] --> B[Szkolenia prowadzone przez UZP]; A --> C[Szkolenia komercyjne];
```

Szkolenia prowadzone
przez UZP

Szkolenia
komercyjne

Z działalnością szkoleniową wiążą się dwie płaszczyzny aktywności Prezesa Urzędu. Z jednej strony bowiem Urząd realizuje swoje ustawowe zadania poprzez organizację szkoleń, konferencji, warsztatów itp., z drugiej zaś wydaje się pożądanym zaangażowanie Urzędu mające na celu usystematyzowanie rynku szkoleń komercyjnych.

Działalność szkoleniowa Urzędu

Kontynuowana będzie działalność szkoleniowa Urzędu obejmująca:

- szkolenia i warsztaty tradycyjne,
- konferencje szkoleniowe,
- szkolenia online,
- filmy instruktażowe i szkoleniowe.

Do położenia nacisku na formę elektroniczną skłania nie tylko sytuacja epidemiczna, ale również wykorzystanie możliwości szerszej dostępności dla zainteresowanych, a w określonych przypadkach - wielokrotnego użytkowania materiału edukacyjnego w dowolnym czasie.

Tematyka szkoleń będzie dopasowana do bieżących potrzeb poszczególnych podmiotów systemu zamówień publicznych, z uwzględnieniem profilu kompetencji pracowników, przy założeniu konieczności reagowania na najpilniejsze potrzeby, ale i zapewnienia kształcenia długookresowego.

Prowadzenie działalności szkoleniowej oparte będzie na środkach finansowych ujętych w planie finansowym Urzędu oraz pozyskanych ze źródeł zewnętrznych, w tym programów finansowanych ze środków unijnych.

Urząd podejmuje również współpracę z innymi podmiotami w zakresie działalności szkoleniowej. Obecnie realizowane są szkolenia we współpracy z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości.

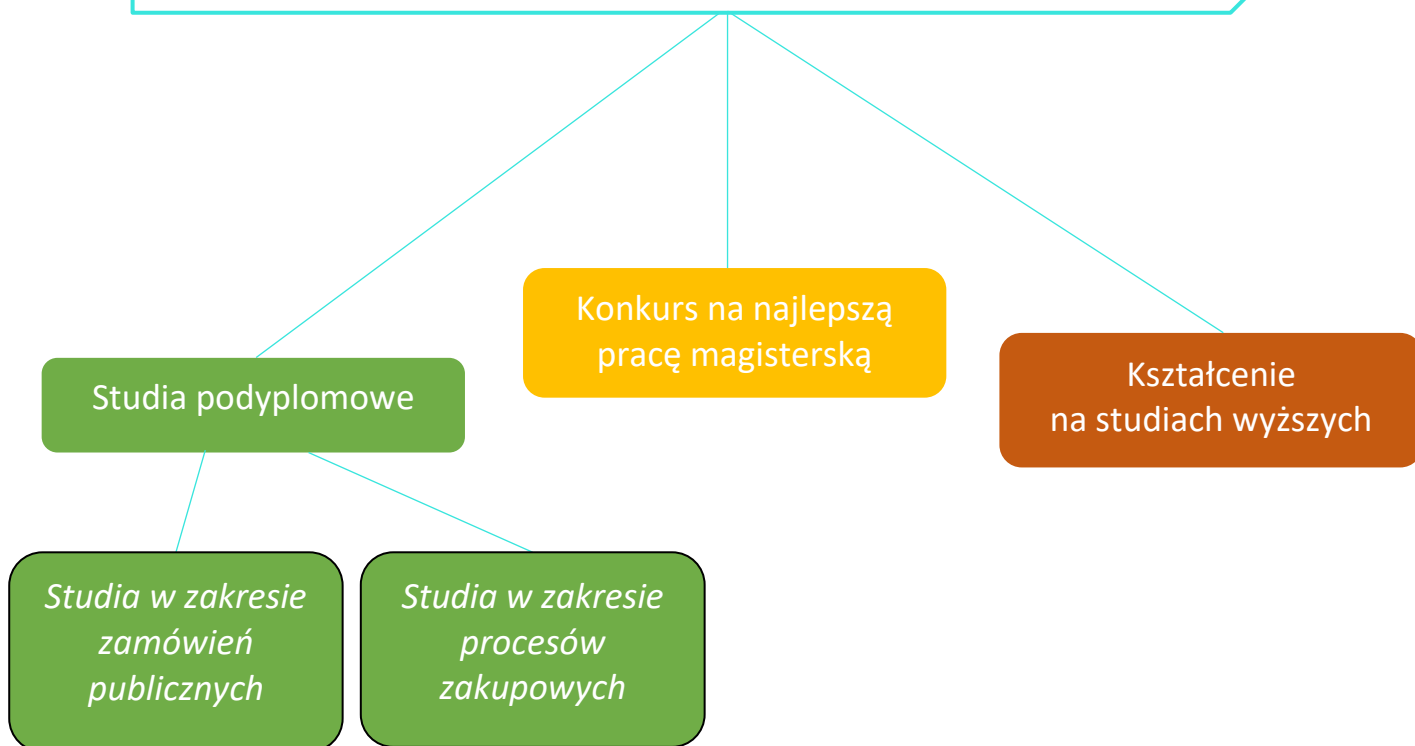
Szkolenia komercyjne

Aktywność Prezesa Urzędu w zakresie rynku szkoleń komercyjnych z tematyki związanej z zamówieniami publicznymi opiera się na konieczności zapewnienia najwyższej możliwej jakości tych szkoleń i przekazywania najbardziej rzetelnej wiedzy osobom zainteresowanym. Musi jednak odbywać się z pełnym poszanowaniem konkurencyjności na tym rynku oraz niezakłóconym prawem wyboru usługi przez podmioty zainteresowane szkoleniem.

Planowane działania Prezesa zmierzające do osiągnięcia założonych celów obejmują w szczególności:

- upowszechnianie dobrych praktyk,
- opracowanie propozycji ewaluacji szkoleń,
- monitorowanie rynku szkoleń.

g. Akademicka działalność dydaktyczna



Akademicka działalność dydaktyczna ma szczególne znaczenie w budowaniu profesjonalnych kadr zamówieniowych. Kluczowa jest jej rola w procesie kształcenia nowych profesjonalistów, ale równie ważne jest podnoszenie kwalifikacji osób funkcjonujących w systemie zamówień publicznych. Istotne jest tu nie tylko przekazywanie wiedzy, ale też tworzenie platformy wymiany doświadczeń pomiędzy nauczycielami akademickimi a studentami oraz między samymi studentami.

Działalność Prezesa dotyczy:

- kształcenia na studiach wyższych,
- kształcenia na studiach podyplomowych,
- promocji osób osiągających najlepsze wyniki w nauce.

Kształcenie na studiach wyższych

Na etapie opracowania jest propozycja współpracy Urzędu Zamówień Publicznych z uczelniami wyższymi w zakresie przekazywania w toku studiów wyższych wiedzy dotyczącej zamówień publicznych i procesów zakupowych. Założono uzyskanie celów korzystnych dla systemu zamówień publicznych z uwzględnieniem specyfiki uczelni wyższych.

Kształcenia na studiach podyplomowych

Udział w studiach podyplomowych stanowi popularną wśród uczestników systemu zamówień publicznych formę podnoszenia kwalifikacji. Działania Prezesa w tym zakresie sprowadzają się do przedstawiania propozycji i patronowania tego typu przedsięwzięciom. Prowadzone będą, przy uwzględnieniu zdefiniowanych czterech profili kompetencyjnych, dwutorowo:

1. Zreformowanie dotychczasowego systemu udzielania patronatu

Programy prowadzonych dotychczas studiów podyplomowych w zdecydowanej większości skupione są ściśle wokół przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Studia te są skierowane do najliczniejszej w systemie zamówień publicznych grupy pracowników, to jest specjalistów, którzy odpowiadają za przeprowadzenie procedury zmierzającej do wyłonienia wykonawcy. Jak wskazuje praktyka (w tym wyniki ankiet), uczestnicy tych studiów oczekują tylko pewnych modyfikacji programowych.

Przewiduje się utrzymanie dotychczasowych patronatów Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych do końca roku akademickiego 2020/2021. Od roku 2021/2022 możliwe będzie uzyskanie patronatu Prezesa na zmodyfikowanych warunkach, które zostaną opracowane przy pełnym poszanowaniu specyfiki uczelni wyżej, w szczególności jej autonomii.

Dotychczasowym sygnatariuszom Porozumienia o współpracy dotyczącej przygotowania oraz prowadzenia studiów podyplomowych z zakresu zamówień publicznych nowe warunki patronatu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych zostaną przedstawione na początku roku akademickiego 2020/2021, aby – w razie potrzeby – możliwe było dokonanie niezbędnych korekt.

Modyfikacja warunków uzyskania patronatu obejmie w szczególności:

- dostosowanie ramowego programu do przepisów, założeń i celów nowego Prawa zamówień publicznych,
- dostosowanie zobowiązań do nowych przepisów o szkolnictwie wyższym,
- urealnienie obowiązków stron porozumienia.

O patronat Prezesa Urzędu będą mogły się ubiegać wszystkie podmioty uprawnione do prowadzenia studiów podyplomowych, spełniające określone przez Prezesa wymagania. W ten sposób zrealizowany zostanie postulat środowiska dotyczący zapewnienia wszystkim podmiotom prowadzącym studia podyplomowe, na równych prawach, możliwości uzyskania patronatu Prezesa pod warunkiem spełnienia takich samych kryteriów.

2. Uwzględnienie zapotrzebowania na kształcenie kadr procesów zakupowych

Uwzględnienie wyodrębnienia profili kompetencyjnych kadr zakupowych wymaga opracowania oferty dla wszystkich tych osób, których działania w procesie zakupowym są niezmiernie istotne, a które nie są odpowiedzialne wyłącznie za prawidłowość przeprowadzenia procedur zamówieniowych. Stąd też działania Prezesa Urzędu skupiają się na wsparciu podmiotów zainteresowanych otwarciem studiów w zakresie procesów zakupowych.

Na początek roku akademickiego 2020/2021 planowana jest prezentacja wzorcowego planu studiów podyplomowych w tym zakresie. W założeniu takie studia podyplomowe będą skupiać się na wszystkich etapach procesu zakupowego, a nie wyłącznie na procedurze, choć ciągle pozostaje ona jednym z elementów kluczowych w przypadku podmiotów zobowiązanych do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednak w tym przypadku celem jest rozróżnienie i dostarczenie słuchaczom wiedzy i umiejętności w zakresie każdego z etapów zakupowych:

- koncepcji zakupu;
- przygotowania zakupu;
- przeprowadzenia procedury zakupowej;
- zarządzania realizacją;
- rozliczenia i ewaluacji.

W założeniu są to studia interdyscyplinarne, uwzględniające w programie nie tylko aspekty prawne, ale też ekonomiczne, finansowe czy społeczne. Mają za cel przekazanie słuchaczom – w niezbędnym zakresie – również wiedzy i kompetencji dotyczących prowadzenia negocjacji, zarządzania projektem, zmianą i zasobami ludzkimi.

Za cel przyjęto opracowanie wzorca modułowego, to jest umożliwiającego zainteresowanym skorzystanie zarówno z całości, jak i jego poszczególnych, logicznie wydzielonych elementów.

Przed zaprezentowaniem tego wzorcowego planu studiów przewidziana została jego szeroka konsultacja z wszystkimi zainteresowanymi podmiotami systemu zamówień publicznych.

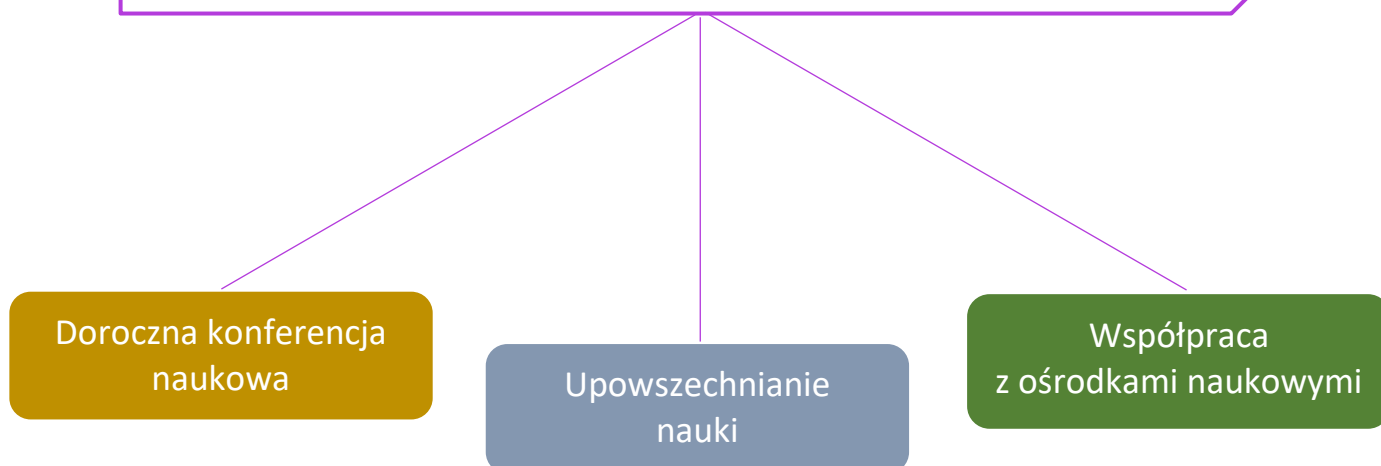
Promocja osób osiągających najlepsze wyniki w nauce

Elementem dbałości o długookresowy rozwój kadr w systemie zamówień publicznych jest promowanie tych osób, które wyróżniają się najlepszymi wynikami w zakresie zdobywania wiedzy i kompetencji. Temu celowi służy Konkurs na najlepszą pracę magisterską w zakresie zamówień publicznych.

Do tej pory odbyły się dwie edycje tego konkursu. Cieszył się on dużym zainteresowaniem zarówno autorów prac magisterskich, jak i promotorów, mających okazję współpracować z magistrantami, których prace zasługiwały na wyróżnienie.

W 2020 roku odnowione zostały reguły konkursu, a ogłoszenie kolejnej edycji planowane jest na początek roku akademickiego 2020/2021.

h. Działalność naukowa



Dorobek naukowy jest istotnym elementem rozwoju systemu zamówień publicznych. Całościowe spojrzenie na proces zakupowy prowadzi do wniosku, że dla systemu zamówień publicznych niezbędne jest w tym zakresie podejście interdyscyplinarne. Obok dorobku nauk prawnych niezbędne jest uwzględnienie – odpowiednio – dorobku w zakresie ekonomii, finansów, zarządzania, psychologii czy socjologii. Odrębnym zagadnieniem jest wykorzystanie dorobku nauki w zakresie właściwym dla odpowiednich przedmiotów zamówienia.

Działania Prezesa Urzędu w tym zakresie obejmują:

- współorganizowanie dorocznej konferencji naukowej,
- upowszechnianie nauki w zakresie szeroko rozumianych zamówień publicznych,
- współpracę z ośrodkami naukowymi.

Doroczna konferencja naukowa

Utrzymana zostanie tradycja corocznego inspirowania i współorganizowania przez Urząd konferencji naukowej – miejsca spotkań różnych środowisk związanych z zamówieniami publicznymi. Planowane jest utrzymanie tradycyjnego czerwcowego terminu. W zależności od przyjętego tematu konferencji zwiększany będzie poziom jej interdyscyplinarności.

Sytuacja epidemiczna w roku 2020 oraz zmiany organizacyjne w szkołach wyższych wynikające z ustawy Konstytucja dla Nauki uniemożliwiły organizację konferencji w 2020 roku. Przerwa ta stworzyła jednak okazję do opracowania zasad współpracy Urzędu z podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki w celu organizacji tego przedsięwzięcia. Zostaną one opublikowane na początku roku akademickiego 2020/2021, a do podstawowych założeń przy ich opracowaniu należą:

- sformalizowanie granic współpracy uwzględniających zarówno specyfikę Urzędu jako państwowej jednostki budżetowej, jak i specyfikę uczelni publicznej lub innego podmiotu nawiązującego współpracę z Urzędem,

- jasne określenie jednakowego dla wszystkich minimalnego poziomu warunków ze strony Urzędu.

Upowszechnianie nauki

Działania w zakresie upowszechniania nauki obejmować będą:

- organizację konferencji,
- wydawanie lub współwydawanie monografii naukowych.

i. Upowszechnianie nowoczesnych form modelowania danych i zarządzania nimi

Działalność w tym zakresie można podzielić na dwa następujące obszary:

- zbieranie danych a następnie ich przetwarzanie i analiza;
- modelowanie danych – BIM.

Zbieranie danych

Niniejsze zagadnienie nieodłącznie wiąże się z nowym Prawem zamówień publicznych, które przewiduje ujednolicony i ustrukturyzowany dostęp do danych zamówieniowych od etapu planowania zamówienia po etap wykonania. W tym zakresie nowe Pzp jest zsynchronizowane z projektem budowy Platformy e-Zamówienia, w szczególności Modułem Monitorowania i Analiz.

Powiązanie nowego Pzp z Platformą e-Zamówienia pozwoli w przyszłości dostarczyć interesariuszom informacje dotyczące każdego etapu udzielania zamówienia, rodzaju zamówień, branż, regionów. Pozwoli na budowanie w oparciu o te dane strategii i modeli zakupowych, sprzedażowych lub produkcyjnych. Przewiduje się też w tym obszarze rozwój w przyszłości zawodów data scientist i data analyst.

Należy również zwrócić uwagę, że założenia budowy, a przede wszystkim modułowość Platformy e-Zamówienia, pozwalają w przyszłości integrować ją z innymi bazami danych.

BIM

BIM (Building Information Modeling) może być narzędziem, które dzięki wykorzystaniu danych na każdym etapie inwestycji budowlanej (od planowania przez wykonanie i następnie użytkowanie) może przyczynić się do usprawnienia procesu realizacji i zarządzania inwestycją budowlaną. Już dzisiaj niejednokrotnie akronim BIM jest tłumaczony z lekką modyfikacją – jako Building Information Management – podkreślając aspekt zarządczy tego narzędzia.

W roku 2019 Urząd uczestniczył i podejmował szereg działań na rzecz popularyzacji BIM, w szczególności prowadził warsztaty dla podmiotów publicznych, przeprowadził Hyde-Park BIM-owy oraz brał udział w konferencjach z tego zakresu.

3. Podsumowanie

Konieczność podnoszenia poziomu profesjonalizacji kadr w systemie zamówień publicznych była już w przeszłości postulowana w szczególności przez środowiska naukowe. Potrzeba taka zauważona została zarówno wśród zamawiających, jak i wykonawców, o czym świadczą prezentowane wyniki ankiet. Wejście w życie nowego Prawa zamówień publicznych oraz elektroniczna procesów zakupowych zwiększyły zapotrzebowanie na wiedzę w tym zakresie.

Zaprezentowana w niniejszym opracowaniu aktywność Prezesa Urzędu i koncepcja jej dalszego rozwoju wynika z przekonania o konieczności podjęcia w systemie zamówień publicznych kompleksowych działań dotyczących profesjonalizacji kadr. Działania te powinny uwzględniać przede wszystkim aspekt strategiczny, to jest perspektywę długiego okresu i konieczności wychowywania kolejnych pokoleń profesjonalnych kadr. Podmioty systemu zamówień publicznych nie powinny poprzestać na zaspokajaniu doraźnych potrzeb określonych grup interesariuszy, choć tego typu działania są niezmiernie istotne dla prawidłowego funkcjonowania systemu. Zasadnicze znaczenie dla wsparcia profesjonalizacji kadr mają:

- koordynacja działań wielu podmiotów właściwych dla systemu zamówień publicznych,
- równoważenie wszystkich dostępnych form wsparcia,
- zapewnienie warunków dla równego dostępu do wiedzy dla wszystkich zainteresowanych podmiotów.

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w ramach realizacji swoich ustawowych zadań ma obowiązek podjęcia działań zarówno bezpośrednio oddziałujących na poziom profesjonalizacji odpowiednich osób (np. organizowanie szkoleń), jak i inicjujących i wspierających w stosunku do innych podmiotów systemu zamówień publicznych (np. współpraca z ośrodkami naukowymi), a także działań o charakterze koordynującym. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi ma na celu zapewnienie możliwie najwyższej jakości, użyteczności i efektywności działań wspierających profesjonalizację kadr i będzie uwzględniać w szczególności następujące założenia:

- zapewnienie takich samych zasad współpracy dla wszystkich podmiotów z określonej kategorii interesariuszy,
- nieingerowanie w poziom konkurencyjności na rynku,
- zachowanie autonomii podmiotów prowadzących działalność naukowo-dydaktyczną.

W ujęciu podmiotowym celem Prezesa Urzędu jest skierowanie działań w zakresie profesjonalizacji – odpowiednio – do wszystkich grup interesariuszy.

Wyniki ankiet, a przede wszystkim dotychczasowe doświadczenia Urzędu, w szczególności w odniesieniu do Kadry Naukowej z różnych ośrodków, pozwalają na optymistyczne patrzenie w przyszłość w oczekiwaniu na pozytywne efekty zainicjowanych działań oraz na dalszy ich rozwój.